



הוראה לחיוב חשבון מים

תאריך _____

| | | |
|-----------|-----------|-----------------|
| קוד מסלקה | סוג חשבון | מספר חשבון בבנק |
| בנק סניף | | |

| | |
|-----------|-----------------------------------|
| קוד המוסד | אסמכתא / מסי' מזהה של הלקוח בחברה |
| 47602 | |

בנק _____
 סניף _____
 כתובת הסניף _____

1. אני / ה' הח"מ (שם בעל / י החשבון כמופיע בספרי הבנק) : מס' זהות / ת.פ. _____

| כתובת | רחוב | מס' | עיר | מיקוד | טלפון |
|--|------|-----|-----|-------------------|-------|
| נותן / ים לכס בזה הוראה לחייב את חשבוני / נו הנ"ל בסניפכם בגין | | | | מים | |
| בסכומים ובמועדים שיומצאו לכם מדי פעם בפעם באמצעי מגנטי ע"י | | | | מהות / סוג התשלום | |
| כמפורט מטה ב"פרטי ההרשאה". | | | | תאגיד מי ברק | |
| | | | | שם המוטב | |
| 2. ידוע לי / נו כי: | | | | תאגיד מי ברק | |
| א. הוראה זו ניתנת לבטול ע"י הודעה ממני / מאתנו בכתב לבנק | | | | שם המוטב | |

- שתכנס לתוקף, יום עסקים אחד לאחר מתן ההודעה בבנק וכן ניתנת לביטול עפ"י הוראת כל דין.
 ב. אהיה/ נהיה רשאים/ לבטל מראש חיוב מסוים ובלבד, שהודעה על כך תימסר על-ידי/נו לבנק בכתב, לפחות יום עסקים אחד לפני מועד החיוב.
 ג. אהיה/נהיה רשאי/ם לבטל חיוב, לא יותר מתשעים ימים ממועד החיוב. אם אוכח/נוכח לבנק, כי החיוב אינו תואם את המועדים או הסכומים שנקבעו בכתב ההרשאה, אם נקבעו.
 3. ידוע לי/לנו כי, הפרטים שצויינו בכתב ההרשאה ומילויים, הם נושאים שעלינו להסדיר עם המוטב.
 4. ידוע לי/לנו כי, סכומי החיוב עפ"י הרשאה זו, יופיעו בדפי החשבון וכי לא תישלח לי/נו ע"י הבנק הודעה מיוחדת בגין חיובים אלה.
 5. הבנק יפעל בהתאם להוראות בכתב הרשאה זה, כל עוד מצב החשבון יאפשר זאת, וכל עוד לא תהיה מניעה חוקית או אחרת לביצוען.
 6. הבנק רשאי להוציא/נו מן ההסדר המפורט בכתב הרשאה זה, אם תהיה לו סיבה סבירה לכך, ויודיע לי/לנו על כך מיד לאחר קבלת החלטתו, תוך ציון הסיבה.

7. נא לאשר ל- _____ תאגיד מי ברק
 שם המוטב _____ בספח המחובר לזה, קבלת הוראות אלו ממני/מאתנו.

פרטי ההרשאה

1. סכום החיוב ומועדו ייקבעו מעת לעת ע"י _____ תאגיד מי ברק
 שם המוטב _____

הודעות חיוב תקופתיות

ע"פ הסכם עם הלקוח: _____

| |
|--|
| <input type="checkbox"/> הו"ק עבור יתרות חוב |
| מספר תשלומים |
| 20 לחודש <input type="checkbox"/> |
| 28 לחודש <input type="checkbox"/> |

| | |
|---|-----------------------------------|
| <input type="checkbox"/> הו"ק לחשבון השוטף | |
| <input type="checkbox"/> תשלום אחד (פעם בחודשיים) | <input type="checkbox"/> 10 לחודש |
| <input type="checkbox"/> 2 תשלומים (פעם בחודש) | <input type="checkbox"/> 20 לחודש |
| | <input type="checkbox"/> 28 לחודש |
| | <input type="checkbox"/> 4 לחודש |

2. פרטי החיוב

חתימת בעלי החשבון

אישור הבנק

לכבוד

| | | |
|-----------|-----------|-----------------|
| קוד מסלקה | סוג חשבון | מספר חשבון בבנק |
| בנק סניף | | |

| | |
|-----------|---------------------------------|
| קוד המוסד | אסמכתא/מסי' מזהה של הלקוח בחברה |
| 47602 | |

תאגיד מי ברק
 שם המוטב
 רח' זבוטינסקי 168 מגדלי שקל קומה 5
 בני ברק
 כתובת
 073-2211099
 פקס

קבלנו הוראות מ- _____ לכבד חיובים בסכומים ובמועדים שיופיעו באמצעי מגנטי שתציגו לנו מדי פעם בפעם, ואשר מספר חשבונו/כם בבנק יהיה נקוב בהם, והכל בהתאם למפורט בכתב ההרשאה. רשמנו לפנינו את ההוראות, ונפעל בהתאם כל עוד מצב החשבון יאפשר זאת: כל עוד לא תהיה מניעה חוקית או אחרת לביצוען, כל עוד לא התקבלה אצלנו הוראת ביטול בכתב ע"י בעלי החשבון, או כל עוד לא הוצאו/ בעלי החשבון מן ההסדר. אישור זה לא יפגע בהתחייבויותיכם כלפינו לפי כתב השיפוי שנחתם על-ידיכם.

כבוד רב,

בנק _____
 סניף _____
 חתימה וחותמת הסניף _____

תאריך _____